



Casa Eliseo e Pietro Mozzetti

Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza

Prot n. 0002007 del 26.09.2024

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE COLLOQUIO ATTITUDINALE E VERIFICA DEI REQUISITI RICHIESTI PER L'ACCESSO AL POSTO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (24 ORE SETTIMANALI) DI

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

Area degli operatori esperti – Comparto Funzioni locali

IL SEGRETARIO-DIRETTORE

in esecuzione della determinazione del Direttore n. 118 del 26.09.2024

RENDE NOTO

ART. 1 – INDIZIONE DI SELEZIONE PUBBLICA.

È indetta una **selezione pubblica mediante colloquio attitudinale e verifica dei requisiti richiesti per l'accesso al posto per la formazione di una graduatoria da utilizzare per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato e parziale (24 ore settimanali) di Collaboratore Amministrativo – Area degli Operatori Esperti - Comparto Funzioni Locali.**

ART. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO e SEDE LAVORATIVA.

La classificazione nell'Area degli "Operatori Esperti" ed il contenuto professionale è individuabile nell'"Allegato A – Declaratorie" del CCNL del comparto Funzioni Locali del 16/11/2022: "Appartengono a quest'area i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali".

Nello specifico, le competenze e le capacità tecniche richieste, prevedono lo svolgimento delle mansioni previste dal vigente Funzionigramma, di cui all'Allegato A) del presente bando di concorso. Per lo svolgimento di tali attività è richiesta adeguata conoscenza delle materie previste al successivo art. 14, la conoscenza di una lingua straniera (inglese) e la conoscenza e uso delle applicazioni informatiche più diffuse.

Sono altresì richieste le seguenti capacità e competenze trasversali che si ritengono maggiormente strategiche:

- capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;



Casa Eliseo e Pietro Mozzetti

Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza

- responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano

La sede di lavoro prevista è in via San Francesco 2, Vazzola (TV)

Al singolo posto consegue il seguente trattamento economico per l'Area degli Operatori Esperti DA RIPROPORZIONARE in base alle ore richieste dalla selezione:

Stipendio tabellare€ 20.620,71 lordi annui, corrisposti per 13 mensilità;

Indennità di comparto € 471,12 lordi annui, corrisposti per 12 mensilità;

Indennità Vacanza Contrattuale € 690,70 lordi annui, corrisposti per 13 mensilità;
ogni altra indennità spettante e prevista dal Contratto Collettivo Integrativo.

Il trattamento economico suddetto è sottoposto alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

ART. 3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA:

Alla selezione pubblica sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza:
 - a) essere cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
 - b) oppure essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea (o essere loro familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro, ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente);
 - c) oppure essere cittadini di Paesi terzi e titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
gli stranieri devono godere dei diritti civili e politici negli stati di provenienza ed aver adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. età non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni per il collocamento a riposo;
3. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
4. godimento dei diritti civili e politici e, pertanto, non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per motivi disciplinari, per persistente, insufficiente rendimento, non essere stati inoltre dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa dall'impiego devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento. (art. 127 comma 1, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957);
6. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;

7. idoneità fisica all'impiego. Casa Mozzetti sottoporrà a visita medica la persona da assumere per la verifica del possesso dell'idoneità fisica alle mansioni; in caso di esito impeditivo, anche parziale, conseguente all'accertamento sanitario, il contratto individuale non verrà stipulato;
8. Possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola media di II° grado (maturità quinquennale).

I titoli conseguiti all'estero devono avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dal Ministero della Salute o autorità competenti.

I candidati in possesso di un titolo di studio rilasciato da uno Stato estero, sono ammessi alle prove concorsuali soltanto se il titolo sia stato dichiarato equipollente/equiparato con provvedimento dell'Autorità italiana a ciò preposta.

Ai sensi dell'articolo 38 comma 3 del D.Lgs. 165/2001, al riconoscimento dei titoli di studio esteri, aventi valore ufficiale nello Stato in cui sono stati conseguiti, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici destinati al reclutamento di personale dipendente, con esclusione dei concorsi per il personale docente delle scuole di ogni ordine e grado, provvede la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, previo parere conforme del Ministero dell'istruzione ovvero del Ministero dell'università e della ricerca. I candidati che presentano domanda di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso ai sensi del primo periodo sono ammessi a partecipare con riserva. La Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica conclude il procedimento di riconoscimento di cui al presente comma solo nei confronti dei vincitori del concorso, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro quindici giorni, al Ministero dell'università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione.

ART. 4 – POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione nonché al momento dell'eventuale stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato.

La mancanza dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla selezione e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

ART. 5 – PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO- PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, TERMINI E MODALITÀ

Il presente bando di concorso è pubblicato sul PORTALE DEL RECLUTAMENTO nella sezione bandi e avvisi (<https://www.inpa.gov.it/#bandi-avvisi>) e sul sito web istituzionale dell'Amministrazione (www.casamozzetti.it) nella sezione Bandi di concorso dell'Amministrazione Trasparente.

I candidati devono presentare la domanda di ammissione alla selezione, completa delle dichiarazioni e allegati richiesti.

L'unica modalità di presentazione della domanda di ammissione al concorso, a pena di esclusione, è la compilazione online sul PORTALE DEL RECLUTAMENTO nella sezione bandi e avvisi (<https://www.inpa.gov.it/#bandi-avvisi>).



Casa Eliseo e Pietro Mozzetti

Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza

La domanda di partecipazione dovrà perentoriamente pervenire entro le ore 23:59 del trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente bando sul PORTALE DEL RECLUTAMENTO e non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande o con modalità diverse da quelle indicate, se non per l'eventuale regolarizzazione.

Ai fini dell'ammissione, la data di presentazione della candidatura è attestata da apposita ricevuta rilasciata dal Portale inPA.

Per accedere alla presentazione della domanda in caso di accesso diretto dal portale inPA deve essere osservata la seguente procedura:

- cliccare sul link <https://www.inpa.gov.it/> per accedere alla piattaforma inPA;
- accedere alla piattaforma tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) o altri sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005);
- nella home del proprio profilo personale cliccare nella sezione CONCORSI e digitare nel campo Ricerca il seguente codice concorso: CSFEP_TV-CONCORSI-5-2024;
- selezionare la procedura concorsuale AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (24 ORE) PER COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - Area degli Operatori Esperti;
- compilare i campi obbligatori e facoltativi;
- procedere alla presentazione della candidatura cliccando "INVIA LA TUA CANDIDATURA".

Si consiglia ai candidati di annotarsi numero di ID attribuito dal sistema alla domanda di partecipazione, perché tale numero sarà utilizzato per l'identificazione del partecipante, in luogo del cognome e nome, in tutte le successive comunicazioni pubblicate sul portale "inPA" e sul sito web istituzionale di Casa Mozzetti sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso.

I candidati hanno la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

La registrazione al Portale unico del reclutamento, ai sensi dell'art. 35 – ter del D.lgs. 165/2001, è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005).

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e del codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.lgs. 196/2003.

Per le richieste di assistenza legate alla procedura di presentazione della domanda i candidati possono consultare FAQ – Domande e risposte sul Portale inPA oppure scrivere per informazioni a inpa@funzionepubblica.it.

Il Servizio Amministrazione del Personale di Casa Mozzetti è a disposizione per eventuali informazioni via mail all'indirizzo personale@casamozzetti.it e telefonicamente al seguente recapito 0438 710988 interno 1.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale inPA, accertato dall'amministrazione e che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda



Casa Eliseo e Pietro Mozzetti

Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza

di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente verrà prorogato in misura pari a quello della durata del malfunzionamento stesso.

La domanda dovrà anche riportare un'esplicita autorizzazione che il candidato rilascia all'amministrazione (e soggetti da essa delegati) a trattare i propri dati, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 come modificato con D. Lgs. n. 101/2018, ai fini della selezione di personale di cui all'oggetto, nonché all'eventuale trasmissione dei dati anagrafici e dei recapiti ad altre Pubbliche Amministrazioni interessate all'utilizzo della graduatoria finale di merito.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 47 e 48 del DPR n 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:

- il cognome, il nome, il codice fiscale;
- il luogo e la data di nascita;
- indirizzo di residenza e di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera 1) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021; in caso contrario deve essere indicata la data di condanna impeditiva e l'autorità giudiziaria che l'ha emanata;
- di non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313; in caso contrario deve essere indicata la data di inizio del procedimento in corso o del precedente penale e l'autorità giudiziaria che ha emanato il provvedimento ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- la posizione nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento; in caso contrario occorre specificare i motivi di destituzione o dispensa;
- di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- l'idoneità all'impiego;
- il titolo di studio posseduto richiesto ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'istituzione che lo ha rilasciato, la data del conseguimento, la durata legale, il voto conseguito; se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del



Casa Eliseo e Pietro Mozzetti

Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza

provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione.

ART. 6 – RISERVE DEI POSTI E PREFERENZE A PARITA' DI MERITO.

Non si dà luogo a riserva di posti prevista da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini in quanto la presente selezione è finalizzata alla formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato (sentenza Consiglio di Stato – Sez. VI – n. 147/99).

ART. 7 – COLLOQUIO ATTITUDINALE.

I colloqui previsti dalla selezione pubblica si svolgeranno martedì 5 novembre 2024 alle ore 9:00 presso gli uffici amministrativi della Casa Eliseo e Pietro Mozzetti in via San Francesco, 2 – Vazzola (TV).

E' indispensabile presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di identità.

ART. 8 – MATERIE DEL COLLOQUIO.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- nozioni di diritto amministrativo e nozioni di legislazione nazionale e regionale sulle II.PP.AB;
- nozioni sul rapporto di pubblico impiego;
- nozioni generali sui sistemi operativi informatici;
- conoscenza dei principali software applicativi.

ART. 9. GRADUATORIA E NOMINA DEI VINCITORI.

Al termine del colloquio verrà stilata una graduatoria di merito degli idonei.

L'ammissione dei candidati nella graduatoria finale non genera alcun diritto all'assunzione presso la Casa Eliseo e Pietro Mozzetti ma soltanto un diritto di precedenza tra concorrenti ammessi alla stessa.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione dell'impiego. Entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di invito, il vincitore deve far pervenire all'Amministrazione dichiarazione formale di accettazione del posto.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.

Ogni altra documentazione utile ai fini della costituzione del rapporto di lavoro sarà richiesta dall'Ente direttamente alle amministrazioni pubbliche competenti al loro rilascio.

Nel caso in cui risulti che il vincitore abbia presentato, nella domanda o successivamente, dichiarazioni false o non veritiere, il rapporto di lavoro eventualmente già instaurato può essere risolto, salva inoltre la facoltà per l'Ente di procedere secondo legge.

Prima della nomina, il vincitore verrà sottoposto alla visita per la sorveglianza sanitaria, che sarà effettuata dal medico competente dell'Ente, allo scopo di accertarne l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni attribuite al posto da ricoprire. Se l'accertamento risulterà negativo, o se l'interessato non si presenterà senza giustificato motivo entro il termine fissato dall'Amministrazione, non si darà corso all'assunzione.

Il vincitore decadrà dall'assunzione se non assumerà servizio, senza giustificato motivo, entro il termine fissato.

ART. 10. VALIDITA' DELLA GRADUATORIA.

La validità della graduatoria, nonché la sua utilizzazione sono disciplinati dalla vigente normativa.

In particolare – come previsto dall'articolo 35 comma 5-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 modificato dalla legge 27 dicembre 2019 n. 160 – la validità della graduatoria della selezione in oggetto è valida per un periodo di due anni dall'approvazione

ART. 11 – PERIODO DI PROVA

Dopo il positivo accertamento dei requisiti sopra indicati seguirà la firma del contratto individuale di lavoro.

Il lavoratore assunto a tempo determinato, in relazione alla durata prevista del rapporto di lavoro, può essere sottoposto ad un periodo di prova, secondo la vigente disciplina.

ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. INFORMAZIONI DI CUI AGLI ARTT. 13 E 14 DEL GDPR 679/2016.

In ottemperanza alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, i dati personali del concorrente sono oggetto di trattamento da parte di questa Amministrazione al fine della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente concorso, dell'utilizzo della graduatoria per eventuali assunzioni, nel rispetto della normativa vigente, secondo le seguenti modalità:

Modalità del trattamento

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere gli addetti, espressamente designati dall'Amministrazione come autorizzati o delegati del trattamento dei dati personali, che potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo ed elaborazione, sempre nel rispetto delle disposizioni di legge atte a garantire, tra l'altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati, nonché l'esattezza, la conservazione e la pertinenza rispetto alle finalità dichiarate.

Diritti degli Interessati

Il candidato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di accesso ai dati personali (art. 15 del Regolamento);
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (art. 16, 17 e 18 del Regolamento);
- di opporsi al trattamento (art. 21 del Regolamento);
- alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca (art. 7 par. 3 del Regolamento);
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy) (art. 15, par. 1, lett. f) del Regolamento).



Casa Eliseo e Pietro Mozzetti

Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza

- L'esercizio dei diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email al Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati.

Il Titolare del trattamento dei dati è la "Casa Eliseo e Pietro Mozzetti" nella persona del Presidente del Consiglio di amministrazione tel: 0438740988 – email: info@casamozzetti.it – pec: info@pec.casamozzetti.it.

Il Responsabile della protezione dei dati è la Dr.ssa Raffaella Maren - tel. 0490998416 – email: dpo@robyone.net – pec: dpo.robyone@ronepec.it.

ART. 13 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e previste dal vigente "Regolamento per la selezione e l'assunzione del personale" di Casa Mozzetti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare la scadenza del concorso, di riaprire i termini, o di revocarlo qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

In ottemperanza a quanto previsto all'art. 8 della legge 241/1990, si comunica che:

- la ricevuta di ricezione della domanda è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e pertanto l'amministrazione non darà comunicazioni ulteriori rispetto a quanto previsto dalla normativa citata;
- la tutela giurisdizionale si attua davanti al Tribunale Amministrativo Regionale.

Tutte le comunicazioni al riguardo saranno pubblicate nel sito web di Casa Mozzetti (www.casamozzetti.it sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso) e sul Portale del Reclutamento inPA (www.inpa.gov.it).

IL SEGRETARIO-DIRETTORE

Marco dott. Gianolli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Casa Eliseo e Pietro Mozzetti

Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza

PROFILO PROFESSIONALE:

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

CCNL APPLICATO: comparto funzioni locali – personale dipendente

FUNZIONI:

Sono comprese nel profilo le seguenti funzioni:

- svolgimento di attività di carattere istruttorio nel campo amministrativo nonché attività di collaborazione amministrativa mediante conoscenza di procedure e metodologie; conoscenze informatiche di base; utilizzo di software grafico, fogli elettronici e sistemi di video scrittura, fax e telefax; catalogazione ed archiviazione degli atti con le relative procedure di archiviazione;
- predisposizione e redazioni di atti e documenti riferiti all'attività amministrativa/contabile, comportanti un ridotto grado di complessità;
- la raccolta ed elaborazione di dati ed informazioni di natura semplice nell'ambito di procedure definite;
- cura della regolare tenuta del protocollo e dell'archivio dell'ente;
- cura della regolare tenuta dei vari registri degli atti dell'ente (ordinanze, deliberazioni, determine, contratti) e della pubblicità degli stessi;
- relazioni interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti; relazioni esterne anche con altre istituzioni di tipo indiretto od operativo, relazioni esterne con utenti;
- compiti accessori e collegati all'esercizio delle funzioni proprie, nonché, in via complementare e non prevalente, operazioni a diverso contenuto professionale che completano le funzioni assegnate. Nell'ambito delle funzioni proprie del profilo, espleta ogni altro incarico affidato dai diretti superiori.

GRADO DI AUTONOMIA:

Autonomia operativa, nell'ambito di prescrizioni di massima o procedure predefinite riferite all'area di intervento assegnata.

RESPONSABILITÀ:

Riferita alla corretta esecuzione dell'attività direttamente svolta.

RISPONDE GERARCHICAMENTE A:

- Segretario – Direttore o suo delegato

MODALITA' DI ACCESSO:

Dall'esterno: concorso pubblico



Casa Eliseo e Pietro Mozzetti

Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza

REQUISITI DI ACCESSO:

Diploma di scuola media di II° grado (maturità).

PROVE D'ESAME:

- una prova scritta teorica;
- una prova orale;

PROGRAMMA D'ESAME:

- nozioni di diritto amministrativo e nozioni di legislazione nazionale e regionale sulle II.PP.AB;
- nozioni sul rapporto di pubblico impiego;
- nozioni generali sui sistemi operativi informatici;
- conoscenza dei principali software applicativi.